



**ERALASTEAD LILLELAPSED**

**ARENGUKAVA**

**AASTATEKS 2016 - 2019**

**SISUKORD**

**SISSEJUHATUS..... 3**

ÜLDANDMED.....	3
MISSIOON JA VISIOON.....	4
LASTEIAIA TUGEVUSED JA NÕRKUSED.....	5
MATERIAALNE BAAS.....	7
KASUTATAVA TÖÖJÕU KIRJELDUS.....	8
PAKUTAVA KOOLITUSTEENUSE ISELOOMUSTUS.....	9
LASTEIAIA ARENGUPRINTSIIBID JA ARENGUSUUNAD.....	10
TEGEVUSKAVA .....	11
ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	16

## **1. SISSEJUHATUS**

Eralasteaed Lillelapsed arengukava on dokument, mis määrab lasteasutuse arengu põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks õppeaastaks ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest, koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast, erakooliseadusest ja lasteaia põhikirjast.

## **2. ÜLDANDMED**

Eralasteaed Lillelapsed on koolieelne eralasteasutus, mille pidajaks on mittetulundusühing (edaspidi MTÜ) Lillelapsed.

Lasteaed asub Harju maakonnas Viimsi vallas, Haabneeme alevikus, aadressil Sõstra tee 1 ja Sõstra tee 2 ning alustas tegevust 2007.aasta detsembrikuus.

Lasteaed on kolmerühmaline, kus laste jaotus on tehtud vanuse alusel, laste nimestikune arv rühmades on kuni 20 last.

Teenindame üldjuhul Viimsi valla territooriumile sisseregistreeritud 1,6-7 aastaseid lapsi.

Vabade kohtade olemasolul jääb lasteaia juhtkonnale võimalus lisada vajadusel nimekirja ka teiste omavalitsusüksuste lapsi.

## **3. MISSIOON JA VISIOON**

**Missioon:**

luua lastele harmooniline arengukeskkond kus:

- [ laste ja täiskasvanute toimetusi iseloomustab nii sisemine kui välimine ühtsus ja üksmeel
- [ väärtustatakse terveid eluviise ning puhta elukeskkonna säilimist
- [ hoitakse au sees eesti vanarahva traditsioone ja tähtpäevi

**Visioon:**

Eralasteaed Lillelapsed on piirkonnas tuntud, kui privaatne kodune ning harmoonilise kasvukeskkonnaga lasteaed, kuhu tulevad igal hommikul rõõmuga kõik lapsed ja lasteaia töötajad.

**Eralasteaed Lillelapsed lasteaia tunnuslause:**

Iga laps on eriline , iga pere oluline!

**4. LASTEAIA TUGEVUSED JA NÕRKUSED**

Valdkond	Tugevused	Nõrkused
Strateegiline juhtimine	<p>Lasteaia arengu süsteemne juhtimine lähtudes visioonist, eesmärkidest ja põhiväärtustest</p> <p>Aasta tegevuskava lähtub lasteaia eripärast</p> <p>Järjepidev ja süsteemne enesehindamine</p>	<p>Personali aktiivne kaasamine lasteaia arengu planeerimisse ja arendustegevusse</p>
Õppe- ja kasvatustöö	<p>Loovuse ja mängu suur osatähtsus õppe-ja kasvatustegevuses</p> <p>Mitmete erinevate meetodite kasutamine õpetamisel</p> <p>Kättesaadavus tugipersonalile ( logopeed, sotsiaalpedagoog )</p> <p>Sotsiaalsete oskuste arendamine läbi väärtuskasvatuse</p>	<p>Alusdokumendid on koostatud teoreetiliselt baasilt</p> <p>Pidevalt vahetuvad lapsed ei võimalda järjepidevat tööd (eralasteaedade suurim probleem)</p>
Personali juhtimine	<p>Noor ja teotaheline meeskond</p> <p>Kogu meeskond on läbinud tervisliku toitumise ja tervislike eluviise toetava koolituse</p> <p>Pidev arendamine vastavalt vajadusele</p> <p>Avatus uutele ideedele</p>	<p>Õpetajad vajavad tuge täiendkoolitustest</p> <p>Õpetajad kellel puudub vastav kvalifikatsioon</p> <p>Teooria ei rakendu alati praktikas</p> <p>Meeskonnatöö vajab arendamist</p>

<p>Koostöö sidusgruppidega</p>	<p>Koostöö Viimsi huvikeskusega ja teiste eralasteaedadega</p> <p>Viimsi valla poolt makstav pearaha</p> <p>Suur nõudlus lasteaiakohtade järele Viimsi vallas</p> <p>Lapsevanemate nõustamine</p> <p>Tervisliku toitumise ja üldharivad pedagoogilise suunitlusega loengud lapsevanematele</p>	<p>Igal aastal raske ennustada rühmade täituvust</p> <p>Lapsevanemate enneolematult suured ootused ja nõudmised eralasteaiale</p> <p>Lühiajalised pearaha lepingud vallaga</p> <p>Kõrgem osalustasu vanemas vanuseastmes võrreldes munitsipaallasteaiaiga</p>
<p>Kasvukeskkonna kujundamine</p>	<p>Mahetoit ja oma köök</p> <p>Erinevad huvitegevused lasteaias</p> <p>Lasteaia turvaline asukoht</p> <p>Kodused ja hubased ruumid</p>	<p>Parkimisega seotud probleemid</p> <p>Ruumide vähesusest tingitud piiratud võimalused</p>

## 5. MATERIAALNE BAAS

Lasteasutuse hooned asuvad elamurajoonis kus ei ole ettevõtteid, mis võiksid tekitada müra ja saastada õhku. Lasteasutusel on omaette maa-alad, mis on piiratud piirdeaiaga.

Sõstra tee 1 hoone ehitust on alustatud 1969.aastal, esialgselt elamuks. Hoone üldpind on 260,8 m<sup>2</sup>. Hoones on kaks eluruumide korrust ja katla e. nullkorrus. Eramaja on kohandatud kaheühmaliseks lasteaiaks, mille ruumides paikneb laste vanusele ja kehtestatud normidele vastav sisustus 40 lapsele. Esimesel korrusel on köök, saal, õppeklass, juhataja kabinet, laste riietusruum ning noorema rühma mängu-, magamis-, söömis- ja tualettruumid. Teisel korrusel asuvad vanema rühma mängu-, magamis-, söömis ja tualettruumid.

Sõstra tee 2 hoone ehitust on alustatud 1984. aastal, esialgselt elamuks. Hoone üldpinnast on renoveeritud ja ümber kohandatud lasteaiaruumideks 117 m<sup>2</sup>. Ruumid on mõeldud ühe rühma ruumideks - rühmaruum, magamistuba, riietusruum ja esik. Rühma on varustatud normidele vastava sisustusega kuni 20 lapsele.

Lasteaial on gaasikeskküttesüsteem.

Lasteaed on ühendatud ühisesse veevarustusse, mida haldab AS Viimsi Vesi.

Lasteaiahoone juurde kuuluvate kruntide suuruseks on 1134 m<sup>2</sup>, millest ehitusalune pind moodustab 129 m<sup>2</sup> ja Sõstra tee 2 aia esimene pool 243 m<sup>2</sup>. Sõstra tee 1 õueala jaotub muru- ning kõvakattega pinnase vahel ning paikneb ümber maja igas küljes. 70% maa-alast on haljastatud. Õuealale jääb ka õppetstarbeline juurviljaaed.

MTÜ Lillelapsed on sõlminud rendilepingu OÜ Aaman - Sõstra tee 1 maja ja Gime OÜ- Sõstra tee 2 maja

Hooned on ümber kujundatud lasteaiaks ja omavad sellekohast Tervisekaitseameti kinnitust. Hoonele on antud kasutusluba.

Lasteaia vahendid tulevad õppemaksudest, mis koosneb lapsevanemate osalustasust ja valla poolt makstavast pearahast.

Peamised kuluartiklid on kulutused personalile, renditasu, õppevahendid ja kommunaalkulu.

## **6. KASUTATAVA TÖÖJÕU KIRJELDUS**

Personali koosseis ( seisuga 01.09. 2016 )

AMETIKOHT	KOORMUS
Direktor	0,5
Rühma õpetaja	5,5
Muusikaõpetaja	0,25
Õpetaja abi	3
Kokk	1,0
Koristaja	0,25
Logopeed	0,25
Sotsiaalpedagoog	0,25
Liikumisõpetaja	0,25

Pedagoogide haridustase ( seisuga 01.09. 2016)

	kokku	kraadi- haridus	kõrg- haridus	keskeri- haridus
Direktor	1	1		
Rühma õpetaja	6	4		2
Muusikaõpetaja	1	1		
Sotsiaalpedagoog	1	1		
Logopeed	1		1	
Liikumisõpetaja	1			1

Personali vanuseline koosseis ( seisuga 01.09.2016 )

	kokku	alla 25	25-29	30-39	40-49	50-57	58-
Direktor	1				1		
Rühmaõpetaja	6		1	2	2	1	
Muusikaõpetaja	1		1				
Õpetaja abi	3					2	1
Logopeed	1					1	
Sotsiaalpedagoog					1		
Liikumisõpetaja	1					1	
Kokk	1					1	

## 7. PAKUTAVA KOOLITUSTEENUSE ISELOOMUSTUS



Koolitusteenuse sisuks on alushariduse võimaldamine koolieelses eas lastele, mille aluseks on riiklik alushariduse raamõppekava ning lasteaiaajastised õppe- ja kasvatustööd reguleerivad dokumendid (põhikiri, arengukava, õppekava, aasta- ja kuuplaanid).

Kogu lasteaia õppe- ja kasvatustegevust iseloomustab nii sisemine kui välimine ühtsus ja üksmeel ning tervete eluviiside ning puhta elukeskkonna säilimise väärtustamine.

Õppe- ja kasvatustegevuse läbiviimisel arvestatakse laste eripära: võimeid, keelelist ja kultuurilist tausta, vanust, sugu, terviseseisundit jm. Last kaasatakse tegevuste kavandamisse, suunatakse tegema valikuid ning tehtut analüüsima.

Õppe- ja kasvatustegevus põhineb erinevatel õpikäsitlustel. Kasutame Hea Alguse metoodikaelemente ja toetavaks õpikäsitlusteks on tuntud pedagoogikateadlaste J. Käisi ning R. Steineri õpetuse põhimõtted: laste füüsiline arendamine, lapse loomuliku vajaduse rahuldamine - täiskasvanu matkimine, tegevuste kordamine ja kinnitamine, saavutamaks laste arenguks kindlad teadmised ning valmisolek toimetulemiseks igapäevases elus.

## **8. ARENGUPRINTSIIBID JA -SUUNAD**

Lasteaia arenguprintsiibid lähtuvad meie missioonist ja visioonist ning jaotuvad valdkondadesse:

- [ **Meie lasteaiapere teekond harmoonilise ja õnneliku elu poole** (lapsed, lapsevanemad, personal, sõbrad )
- [ **Pedagoogilise tegevuse areng**
- [ **Materiaalse baasi täiustamine**

#### **Teekond harmoonilise ja õnneliku elu poole**

- [ Korraldada regulaarselt personali ja lastevanemate koolitusi ( tasakaalustatud, kooskõlalise, õnneliku elu põhitõed)
- [ Planeerida igal kevadel uuesti konkreetsed tegevused missioonis ja visioonis esitatu saavutamiseks
- [ Korraldada igal kevadel laste, lastevanemate ja personali rahulolu uuringuid ning kavandada tulemustest lähtuvaid konkreetseid tegevusi meie ühise arengu- ja töökeskkonna parendamisel

#### **Pedagoogilise tegevuse areng**

- [ Kujundada lastele harmooniline kasvukeskkond kodusarnases lasteaias
- [ Väärtustada iga töötaja panust lasteaia missiooni ja visiooni täitmisel ning kaasata kogu personal jõudumööda õppe- ja kasvatustegevust puudutavate otsuste tegemisse ja kavandamisse
- [ Eesmärgistatud planeerimise ning perioodilise sisekontrolli kaudu tagada õppe - ja kasvatustegevuse süsteemsus ja mõõdetavate kriteeriumitega tulemuslikkus
- [ Väärtustada iga töötaja osustamisvabadust ja loomisrõõmu oma tööülesannete täitmisel

#### **Materiaalse baasi täiustamine**

- [ Mängu- ja õppevahendite komplekteerimisel lähtuda põhimõttest: optimaalne vahendite hulk võimaldab loomingulisel lähenemisel pakkuda lastele mitmekesiseid tegevusvõimalusi.
- [ Õppevahendite soetamisel järgida lasteaia missioonist tulenevalt põhimõtet, kus väärtustatakse terveid eluviise ning puhta elukeskkonna säilimist
- [ Järk-järgult täiendada erinevaid ruume lastele ja personalile paremate tingimuste ja arenguvõimaluste loomiseks
- [ Täiendada õueala, kus oleks mitmekesisemad võimalused mängudeks ning kultuuri- ja sporditegevusteks

### **9. TEGEVUSKAVA õppeaastateks 2016 - 2019**

#### **Strateegiline juhtimine**

<b>eesmärgid / tegevused</b>	<b>2016/ 2017</b>	<b>2017/ 2018</b>	<b>2018/ 2019</b>	<b>finantseerimise allikas</b>	<b>vastutaja</b>
Lasteaia sisehindamissüsteemi täiustamine ja selle abil lasteaia töö kvaliteedi tagamine	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / õpetajad / hoolekogu
Arengukava uuendamine, et tagada arendustöö järjepidevus	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / arendusmeeskond
Ohutuma ja tervislikuma töökeskkonna loomine / riskianalüüsid	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / pidaja

#### **Õppe- ja kasvatustöö**

<b>eesmärgid / tegevused</b>	<b>2016/ 2017</b>	<b>2017/ 2018</b>	<b>2018/ 2019</b>	<b>finantseerimise allikas</b>	<b>vastutaja</b>
Regulaarne õppekava arendamine, et tagada lapsele individuaalseid vajadusi arvestav, paindlik ja pidevalt uuenev kava	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / õpetajad
Lasteaia traditsioonide jätkusuutlikus, mis kajastub traditsioonilistes üritustes	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / õpetajad
Rakendada uusi õppesuundi: 1. terviseedendusliku mõtteviisi juurutamine ja rakendamine õppe- ja kasvatustegevuses 2. õuesõppe juurutamine 3. väärtuskasvatust toetava õpikeskkonna loomine 4. keskkonnasäästliku mõtteviisi juurutamine	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / õpetajad

5. "Kiusamisest vaba" programmiga töö jätkamine					
Vanarahvakalendri tähtpäevad õppe- ja kasvatustegevuses	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / õpetajad
Erivajaduste märkamine ning nendega arvestamine, et võimalikult vara sekkuda ja kasutada individuaalset lähenemist	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / õpetajad / sotsiaalpedagoog
Laste arengu hindamise ja tagasiside andmise täiustamine, et tagada 1. regulaarne hindamine 2. regulaarne tagasiside 3. sisukas arenguestlus	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / õpetajad
Mänguline inglise keel kõikidele lasteaia lastele ( 1x nädalas 20 minutit)	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
Mänguline saksa keel kõikidele lasteaia lastele ( 1x nädalas 20 minutit)	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
Mänguline vene keel kõikidele lasteaia lastele ( 1x nädalas 20 minutit)	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
Eelkooliealiste robotika kõikidele lasteaia lastele ( 1x nädalas 30 minutit)	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor

#### Personali juhtimine

eesmärgid / tegevused	2016/	2017/	2018/	finantseerimise	vastutaja
-----------------------	-------	-------	-------	-----------------	-----------

	2017	2018	2019	allikas	
Personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse. 1. töörühma moodustamine 2. personali rahulolu väljaselgitamine 3. infoliikumise parendamine	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
Prsonali koolitusplaani koostamine	*		*	lasteaia eelarve	direktor
Kvalifikatsiooninõuetele vastav personal	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / pidaja
Motiveeritud ja loov personal 1. arenguestlused 2. info jagamine sisekoolituse kaudu 3. eneseanalüüs 4. ühisürituste, väljasõitude ja tähtpäevade korraldamine	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor

#### Koostöö sidusgruppidega

eemärgid / tegevused	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	finantseerimise allikas	vastutaja
Koostöö lapsevanematega 1. igapäevane tagasiside 2. arenguestlused 3. koosolekud 4. lapsevanemate osalemine avatud tegevustes 5. välja töötatud rahuloluküsitlused ja nende läbiviimise kord 6. loengud lapsevanematele 7. lapsevanemate	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor

kaasamine ühisüritustes					
Koostöö Viimsi valla huvikeskusega	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor
Koostöö Viimsi vallaga - infovahetus ja lepigust tulenev finantseerimine	*	*	*		lasteaia pidaja
Koostöö teiste eralasteaedadega - külaskäigud, ühised teatrietendused , kogemused, õppepäevad	*	*	*		direktor
Koostöö majasiseselt kolme rühma vahel, et korraldada ühiseid õppekäike, õppematerjalide vahetamist ja ühisüritusi	*	*	*		õpetajad

#### Kasvukeskkonna kujundamine

eesmärgid / tegevused	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	finantseerimise allikas	vastutaja
Lasteaia sisustamine kaasaegsemate ja metoodiliselt vajalike materjalidega , et õpi- ja kasvukeskkond toetaks lapse arengut - uuendada õppevahendid, võimlemisvahendid, muusikavahendid.	*	*	*	lasteaia eelarve	direktor / lasteaia pidaja
Õueala täiendamine, et soodustada õuesõpet ja üldist lapse tervise arengut - soetada mängulisi atraktsioone, õppenurk , laiendada õppeotstarbelist juurviljaaeda	*	*	*	lasteaia eelarve ja võimalusel projektid	direktor / lasteaia pidaja

Renoveerimistööd Sõstra tee 2 majas	*	*	*	lasteaia eelarve	lasteaia pidaja
Lasteaia köögi renoveerimine	*			lasteaia eelarve	lasteaia pidaja
Sõstra tee 2 õueala kujundamine	*			lasteaia eelarve	lasteaia pidaja

## 10. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

### Arengekava uuendatakse seoses

- [ haridusalse seadusandluse muudatustega
- [ muudatustega riiklikus õppekavas
- [ lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- [ lasteaia arengukava määratud tähtaja möödumisega
- [ lasteaia pedagoogide või hoolekogu ettepanekutega
- [ statistiliste näitajate muutumisega
- [ muudatused lasteaia eelarves ja investeeringutes

Eralasteaed Lillelapsed arengukava on kooskõlastatud pedagoogilise personaliga ja eralasteaia pidajaga.